



Consorzio per il
coordinamento
delle ricerche inerenti
al sistema lagunare
di Venezia

Palazzo X Savii
S. Polo 19
30125 Venezia
Tel. +39.041.2402511
Fax +39.041.2402512
direzione@corila.it
www.corila.it
C.F. 94041400279
P. IVA 033382900277

Venezia, 12/01/2024

Prot. 11/24

Avviso pubblico di selezione per la copertura di n. 2 posti di collaboratore con regime di impegno a tempo parziale, settore scientifico

Il Direttore di CORILA,

CONSIDERATO il Regolamento per il conferimento di incarichi professionali che disciplina, tra l'altro, le procedure di affidamento degli incarichi;

CONSIDERATO il ruolo che CORILA deve svolgere nell'ambito del Progetto National Biodiversity Future Center – Decreto Direttoriale MUR n.1034 del 17/06/2022 (in seguito Progetto) nel quale CORILA partecipa, come ente affiliato, allo *Spoke 2 Solutions to stop marine biodiversity loss and manage marine resources sustainably* ed in particolare all'attività 4. *Biodiversity mainstreaming in Maritime Spatial Planning*;

RAVVISATA la necessità di acquisire una risorsa di personale esterno altamente qualificata per le attività da svolgersi, da assumere come collaboratore a progetto a tempo determinato;

CONSIDERATA la copertura economica provveduta in tale Progetto;

INTENDE procedere alla selezione di due unità di personale da integrare nel proprio gruppo di lavoro, sulla base di una procedura aperta a coloro che, possedendone i requisiti, intendono presentare la propria candidatura, secondo le norme qui rappresentate.

ART. 1 TIPOLOGIA DI IMPIEGO E REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Tipologia di contratto e regime orario	n. 2 Contratti di collaborazione coordinata e continuativa, 12 mesi, con regime di impegno a tempo parziale equivalente a circa $\frac{1}{4}$ dell'impegno pieno di un dipendente di pari grado, per complessive 35h circa mensili rendicontabili
Compenso	Al collaboratore sarà corrisposto un compenso lordo complessivo di €8.400,00 .
Sede	CORILA, San Polo 19, 30125 Venezia
Requisiti per la partecipazione	a) Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Ingegneria, Architettura, Urbanistica, Arti Visive, o comunque in materie direttamente connesse allo svolgimento delle attività, conseguita in Italia o all'estero; b) comprovata esperienza lavorativa in progetti nazionali, europei e internazionali; c) ottima conoscenza della lingua inglese parlata e scritta; d) esperienza specifica riguardante la MSP ottenuta anche attraverso l'organizzazione e partecipazione a progetti, workshop e seminari, nazionali ed internazionali, inerenti alla MSP.



Titoli preferenziali	<p>Sono considerati titoli preferenziali:</p> <ul style="list-style-type: none">- dottorato di ricerca e/o master o corsi di perfezionamento nell'ambito della comunicazione scientifica ed in materie connesse all'oggetto del presente bando;- esperienza in scrittura/realizzazione di progetti europei od internazionali;- pubblicazioni scientifiche inerenti (elencare solo le 3 più significative).
Capacità e disponibilità richieste	<p>Capacità di lavoro in un team, dalla fase di pianificazione al raggiungimento degli obiettivi prefissati.</p> <p>Autonomia nell'elaborazione delle informazioni prodotte e nella redazione dei documenti di progetto anche in lingua inglese con l'ausilio di propria strumentazione informatica</p> <p>Dimostrabile capacità comunicative: esperienza nella diffusione delle prodotte dalle ricerche, attraverso pubblicazioni di varia natura e presentazioni pubbliche.</p> <p>Esperienza nell'organizzazione di eventi, workshop e seminari sia nazionali che internazionali.</p> <p>Esperienza nella facilitazione di processi partecipativi e nei processi di formazione con particolare riferimento all'ambito PSM.</p> <p>Comprovata esperienza comunicativa e di diffusione, sia orale che scritta, dei risultati prodotti attraverso presentazioni pubbliche e pubblicazioni di varia natura, utilizzando anche mezzi grafici.</p> <p>Disponibilità a trasferte anche all'estero, il cui costo verrà rimborsato.</p> <p>Costituirà inoltre criterio preferenziale la disponibilità immediata a cominciare le attività</p>
Conoscenze informatiche richieste	<p>Ottima conoscenza degli ambienti operativi Windows e dei pacchetti applicativi di MS Office.</p> <p>Costituirà inoltre criterio preferenziale la conoscenza dei principali strumenti GIS e la conoscenza della Suite Adobe</p>

ART. 2 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il termine di scadenza per la presentazione della domanda completa è il prossimo **23/01/2023**. Si considera prodotta nei termini la domanda pervenuta entro le ore 18:00 del giorno indicato, essa dovrà essere inviata per pec all'indirizzo corila@pec.it. CORILA si riserva tuttavia la possibilità di accettare domande pervenute anche dopo la scadenza.

Nella domanda i candidati dichiarano sotto la propria personale responsabilità sottoforma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445:

- cognome e nome, data e luogo di nascita;
- residenza e codice fiscale;



- cittadinanza;
- se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti;
- se cittadini stranieri, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza (ad eccezione dei candidati titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico; in caso contrario, il candidato dovrà indicare le eventuali condanne penali riportate ancorché non passate in giudicato nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti, precisando gli estremi del provvedimento di condanna, di patteggiamento o di applicazione dell'amnistia, del condono, dell'indulto o del perdono giudiziale, l'autorità che ha emesso il provvedimento ed il titolo del reato; la dichiarazione va resa in ogni caso anche se negativa;
- il titolo di studio posseduto, con l'indicazione della dicitura completa riportata sul titolo di studio, la data di conseguimento e l'Istituzione che lo ha rilasciato;
- di possedere l'esperienza richiesta;
- gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione degli stessi;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- per i soli cittadini stranieri: di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- l'indirizzo PEC personale del candidato, o per i candidati non residenti in Italia il recapito al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione;
- un recapito telefonico ed un indirizzo di posta elettronica ordinaria;
- la dichiarazione che non sussistono legami di parentela sino al 4° grado con nessun consigliere di Amministrazione o con il Direttore generale di CORILA.

Alla domanda dovrà inoltre essere allegato:

- il curriculum redatto in lingua italiana o inglese da cui risultino tutte le informazioni sia di tipo sostanziale che formale relative ai titoli che si intende sottoporre alla valutazione della commissione esaminatrice.
- il pdf di un documento di identità con firma leggibile in corso di validità.

Si considereranno escluse:

- le domande e gli allegati prevenuti successivamente al termine indicato;
- le domande e gli allegati pervenuti con modalità diverse da quelli indicati.

Saranno altresì ritenuti decaduti i candidati di cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione alla selezione o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

CORILA può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della procedura selettiva.



ART. 3 SELEZIONE DEI CANDIDATI

La documentazione pervenuta se completa verrà inoltrata alla Commissione appositamente nominata che valuterà con riferimento a quanto indicato nei punti precedenti. La Commissione incaricata sarà composta da esperti nelle materie attinenti alle professionalità richieste. La Commissione opererà la valutazione comparativa dei candidati tenendo conto del curriculum, dei titoli e della documentazione presentata. Alla conclusione della valutazione comparativa, la Commissione redige la graduatoria dei candidati ritenuti idonei, attribuendo sino a 40 punti a ciascun candidato.

Successivamente, la Commissioni valuterà quanti candidati ammettere al colloquio di selezione, che avverrà in una data comunicata ai soggetti ammessi, in presenza od in teleconferenza secondo la scelta della Commissione e le disponibilità dei candidati. I colloqui potranno avvenire anche in date diverse. Una parte del colloquio avverrà in lingua inglese. Il colloquio verterà nella discussione dei titoli presentati e delle conoscenze inerenti, nonché riguarderà le disponibilità e le condizioni per iniziare con immediatezza il lavoro.

Al termine di ogni colloquio, la Commissione esprimerà un giudizio su ciascun candidato, attribuendo sino a 60 punti a ciascun candidato.

La graduatoria finale verrà stilata componendo la somma algebrica della valutazione dei titoli e del colloquio.

Il giudizio della Commissione è definitivo e non appellabile. Apposita comunicazione sarà inviata per posta elettronica - all'indirizzo e-mail comunicato nella domanda - al solo vincitore della selezione. In caso di rinuncia da parte del vincitore, l'incarico potrà essere affidato al candidato idoneo che segue nella graduatoria approvata dalla Commissione.

CORILA si riserva la possibilità di non procedere con l'assegnazione della posizione, qualora nessuno dei candidati soddisfi appieno le proprie aspettative.

ART. 4 STIPULA DEL CONTRATTO, MODALITA' DELL'EFFETTUAZIONE DELLA PRESTAZIONE, DURATA E CORRISPETTIVO

Il contratto sarà stipulato nelle forme di legge entro 5 giorni dal ricevimento dell'esito da parte del collaboratore selezionato. E' richiesta una disponibilità immediata ed incondizionata a cominciare le attività. L'efficacia del contratto, subordinata agli obblighi di cui all'art. 15 del D. Lgs. N. 33/2013, decorrerà a partire dalla data di pubblicazione dei dati contrattuali nell'apposita sezione del sito web di CORILA.

L'incarico sarà svolto personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione. I collaboratori non sono inseriti nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione committente. Il collaboratore svolgerà la propria prestazione nell'ambito del progetto summenzionato in cui CORILA è coinvolto, senza vincoli di orario, ma per il tempo complessivo sopra definito. Il mantenimento di una contabilità giornaliera del tempo dedicato alle attività è richiesto dalle norme specifiche del progetto e deve essere effettuata dal collaboratore, per essere consegnata mensilmente a CORILA

L'incarico avrà durata di 1 anno dalla data della stipula, salvo interruzioni o risoluzione dello stesso nei casi previsti dal contratto che sarà sottoscritto. In questo caso, il collaboratore sarà retribuito per l'attività effettivamente svolta. Il corrispettivo complessivo lordo per l'attività del Collaboratore è pari a € 8.400,00 (€ ottomilaquattrocento,00) e graverà sul budget del progetto



summenzionato. Gli oneri per la sicurezza sono stati definiti pari a 0 e, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. 81/08, trattandosi di prestazione intellettuale.

I suddetti elementi verranno presentati e discussi con i candidati al momento del colloquio.

Il Direttore di CORILA

A handwritten signature in blue ink, reading "Pierpaolo Campostrini".

Ing. Pierpaolo Campostrini